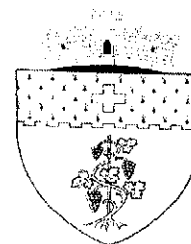


ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA ARONEANU  
CONSILIUL LOCAL



Telefon/fax 0232/299.255 Cod fiscal 4540038 Cod poștal 707020 e-mail: [primariaaroneanu@yahoo.com](mailto:primariaaroneanu@yahoo.com) internet: <http://www.comunaaroneanu.ro>

## Proiectul de Hotărâre nr. 9.520 din 08.11.2018

(cu privire la aprobarea: „instrumentării proiectului *Sprîjin pentru autosustenabilitatea a 24 de întreprinderi sociale în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est* prin POCU 2014-2020, Apelul de proiecte AP 4 / PI 9.v / OS 4.16, a acordului de parteneriat între Comuna Aroneanu, județul Iași și Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare și a cheltuielilor legate de proiect”)

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ARONEANU**, legal constituit, întrunit la lucrările ședinței extraordinare din data de 12 noiembrie 2018,

**având în vedere:** referatul de specialitate înregistrat sub numărul 9.519 din 08.11.2018 al consilierului juridic doamna Șoldan Diana-Maria din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Aroneanu, prin care se solicită Consiliului Local al comunei Aroneanu aprobarea: „instrumentării proiectului cu titlul - *Sprîjin pentru autosustenabilitatea a 24 de întreprinderi sociale în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est*, a acordului de parteneriat între Comuna Aroneanu, județul Iași și Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare și a cheltuielilor legate de proiect”, raport întocmit în temeiul prevederilor art. 44 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

**dând citire:** Strategiei de dezvoltare a Comunei Aroneanu pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea de Consiliu Local nr. 112/27.08.2015; proiectului de hotărâre înregistrat sub numărul 9.520 din 08.11.2018 cu privire la aprobarea propunerii mai sus menționate, proiect întocmit de către Primarul comunei Aroneanu, județul Iași, domnul Benoni Moruzi, în temeiul dispozițiilor art. 45 alin. (6) teza a doua din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - avizelor favorabile înregistrate sub numărul 9.521 din 08.11.2018 ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat, avize emise în temeiul prevederilor art. 44 și art. 54 alin. (4) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv:** art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată; art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997; art. 7 alin. (2), art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții; art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006; art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. b) și d) coroborate cu cele ale alin. (4) lit. a)- e) și f) și ale alin. (6) lit. a) punctele 11, 13 și 18 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009; H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență; OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020; Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările ulterioare; Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 803/2018 privind aprobarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Sprîjin pentru înființarea de întreprinderi sociale”, aferent Programului Operațional Capital Uman 2014 -2020, Axa Prioritară 4, Prioritatea de investiții 9.v, Obiectiv specific 4.16 -Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă; Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1038/ 10.10.2018 privind modificarea și completarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice Sprîjin pentru înființarea de întreprinderi sociale”, aferent Programului Operațional Capital Uman 2014 -2020, Axa Prioritară 4, Prioritatea de investiții 9.v, Obiectiv specific 4.16 -Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă; Prevederile Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de dezvoltare regională, Fondul Social European, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului; Prevederile Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. C (2015) 1287 din 25.02.2015; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 aprobată cu modificări și completări prin Legea 105/2016, cu

modificările și completările ulterioare; Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; O.G.R. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale; **ca urmare a competențelor stabilite prin:** art. 36 alin. (2) lit. „d” și „e” și alin. (6) lit. „a” pct. 16, alin. (7) lit. (a), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **în temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și din considerentele prezentate adoptă următoarea**

## hotărâre

**ART. 01.** Se aprobă instrumentarea proiectului „*Sprijin pentru autosustenabilitatea a 24 de întreprinderi sociale în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est*” prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Apelul de proiecte AP 4 / PI 9.v / OS 4.16.

**ART. 02.** Se aprobă necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al proiectului „*Sprijin pentru autosustenabilitatea a 24 de întreprinderi sociale în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est*” prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4: *Incluziunea socială și combaterea sărăciei*, Obiectivul tematic 9: *Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare*, Prioritatea de investiții 9v: *Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă*, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: *Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă*.

**ART. 03.** (1) Se aprobă încheierea *Acordului de parteneriat* între Comuna Aroneanu, județul Iași și Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare, având ca obiect alocarea sumei de 27.165,34 lei din bugetul de venituri și cheltuieli al Comunei Aroneanu, județul Iași, pentru participarea la cheltuielile de organizare și desfășurare a proiectului, astfel cum este prevăzut în Anexa la prezentul proiect de hotărâre.

(2) Anexa face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

**ART. 04.** În vederea instrumentării Proiectului „*Sprijin pentru autosustenabilitatea a 24 de întreprinderi sociale în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est*”, prin programul POCU 2014 -2020, Apelul de proiecte AP 4 / PI 9.v / OS 4.16 *Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă / Sprijin pentru înființare de structuri de economie socială*, în perioada următoare se va susține pregătirea informațiilor necesare proiectului în vederea depunerii acestuia pentru etapa de evaluare.

**ART. 05.** (1) Se aprobă cheltuielile legate de proiect, după cum urmează:

1.1. Valoarea eligibilă totală	12.244.375,64 lei
1.2. Valoarea neeligibilă	0,00 lei
1.3. Valoare contribuție proprie Lider (Comuna Aroneanu)	27.165,34 lei

1.4. Valoare contribuție proprie Partener (Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare)	0,00 lei
1.5. Buget proiect (valoare eligibilă) Lider (Comuna ARONEANU)	10.314.264,94 lei
1.6. Buget proiect (valoare eligibilă) Partener (Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare)	1.930.110,70 lei

(2) Toate cheltuielile aferente implementării proiectului ca urmare a semnării Contractului de Finanțare (eligibile, neeligibile și cofinanțare) se vor prevedea în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării, potrivit legii.

**ART. 06.** Primarul comunei Aroneanu împreună cu aparatul de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului proiect de hotărâre.

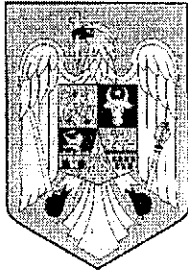
**ART. 07.** Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a prevederilor prezentei hotărâri atrage de partea celor vinovați răspunderea materială, civilă, administrativă, disciplinară, contravențională sau penală, după caz.

**ART. 08.** Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica Primarului comunei Aroneanu, Viceprimarului comunei și personalului nominalizat pentru luare la cunoștință și ducere la îndeplinire, Instituției Prefectului Județului Iași - Serviciului controlul legalității actelor administrative în vederea verificării legalității acesteia; altor persoane fizice sau juridice interesate, toate prin grija secretarului comunei Aroneanu.

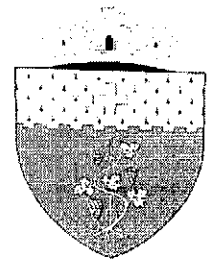
**Adoptată astăzi, 12 noiembrie 2018**

**Inițiator proiect de hotărâre**  
**Primar, Benoni Moruzi**

**Vizat de legalitate,**  
**Secretar – Alexandru Anca Elena**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**COMUNA ARONEANU**  
**CONSILIUL LOCAL**



*Telefon/fax 0232/299.255 Cod fiscal 4540038 Cod poștal 707020 e-mail: [primariaaroneanu@yahoo.com](mailto:primariaaroneanu@yahoo.com) internet: <http://www.comunaaroneanu.ro>*

**ACORD DE PARTENERIAT**

**Art. 1. Părțile**

1. *Comuna Aroneanu, județul Iași, cu sediul în localitatea Aroneanu, strada Aron Vodă nr. 47, comuna Aroneanu, județul Iași, cod poștal 707020, codul fiscal 4540038, reprezentată legal de d-nul MORUZI BENONI, având calitatea de **Lider parteneriat (Partener 1)***

2. *Asociația GAL ȘTEFAN CEL MARE, cu sediul în localitatea Aroneanu, strada Sf. Nicolae nr. 4, comuna Aroneanu, județul Iași, codul fiscal 27675220, reprezentată legal de d-nul GHENEA IONUȚ-CLAUDIU, având calitatea de **Partener 2***  
au convenit următoarele:

**Art. 2. Obiectul**

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului *Sprijin pentru autosustenabilitatea a 24 de întreprinderi sociale în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est*, care este depus în cadrul Programului Operațional CAPITAL UMAN 2014-2020, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă; Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Apel de proiecte (*Cod generat MySMIS și denumire*) AP 4/PI 9.v/OS 4.16 - Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale.

(2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

**Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului**

(1) Toți partenerii trebuie să contribuie la implementarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

(2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

(3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.

(4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AMPOCU/OIPOCU responsabil în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarul prezentului acord înțelege că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AMPOCU/OIPOCU responsabil de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

#### **Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

<b>Organizația</b>	<b>Roluri și responsabilități</b>
<b>Lider de proiect (Partener 1)</b>	<p><b>Activități subactivități</b></p> <p>A.1 - Management proiect, implementare monitorizare și raportare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— SA.1.1 Constituirea și organizarea echipei de proiect</li> <li>— S.A.1.2 –Intocmirea de proceduri si monitorizarea proiectului</li> <li>— SA.1.3 Realizarea raportarilor tehnico-financiare</li> <li>— S.A1.4. - Dezvoltarea Ghidului solicitantului - conditii de aplicare si eligibilitate</li> </ul> <p>A.2 - Activitati indirecte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— SA.2.1 - Activități suport manager și alte activități administrative</li> <li>— SA.2.2 - Organizarea activitatilor de informare si publicitate ale proiectului</li> </ul> <p>A.3 - Sprijin pentru infiintarea de noi intreprinderi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— SA 3.1-Realizarea unei analize a economiei sociale la nivel regional</li> <li>— SA. 3.7- Evaluarea si selectia planurilor de afaceri elaborate de GT</li> </ul> <p>A4 - Implementarea planurilor de afaceri finanțate din fonduri FSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— SA 4.3 - Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor</li> <li>— SA 4.4 - Sprijinirea implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului</li> </ul> <p><b>Resurse umane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manager de proiect</li> <li>- 2 Responsabili Infiintare Firme</li> <li>- 2 Responsabili Decontare subventii</li> <li>- 1 Responsabil Informare si Publicitate</li> </ul> <p><b>Resurse materiale prin proiect</b></p>

	<p><b>Resurse materiale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— materiale consumabile -papetarie echipa de management si echipa de implementare</li> <li>— 5 Licente PC/Laptop</li> <li>— 5 laptop-uri</li> <li>— 2 videoproiectoare</li> <li>— 1 multifunctionala</li> <li>— 12 scaune</li> <li>— 1 masa sedinta</li> <li>— 2 hard disk-uri externe</li> </ul> <p><b>Servicii</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— servicii transport echipa de management si implementar</li> <li>— servicii realizare Analiza economie sociala la nivel regional</li> <li>— servicii consiliere in atragerea de finantare nerambursabile</li> <li>— servicii realizare si tiparire materiale publicitare</li> <li>— servicii suport tehnic manager</li> </ul> <p><b>Resurse materiale puse la dispozitie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— spatiu de lucru</li> <li>— mobilier de birou (cca. 5 birouri de lucru, rafturi depozitare dosare)</li> <li>— materiale consumabile - birotica (dupa caz)</li> </ul>
<p><b>Partener 2</b></p>	<p><b>Activități subactivități</b></p> <p>A. 3 - Sprijin pentru infiintarea de noi intreprinderi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— SA.3.2 -Informarea publicului privind actiunile derulate in cadrul proiectului</li> <li>— SA.3.3- Inregistrarea s/ recrutarea si selectia grupului tinta</li> <li>— SA.3.4 - Derularea programului de formare "Antreprenor in Economia Sociala" - Cod COR 112032</li> <li>— SA.3.5- Derulare curs de formare "Manager de Intreprindere Sociala" - cod COR 112036.</li> <li>— SA.3.6 Derularea cursului de specializare "Specialist in Economia Sociala" Cod COR 341206</li> <li>— SA. 3.7- Evaluarea si selectia planurilor de afaceri elaborate de GT</li> </ul> <p>A 4 - Implementarea planurilor de afaceri finanțate din fonduri FSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— SA. 4. 1 Consilierea in domeniul antreprenoriatului social a persoanelor selectate in scopul subventionarii planurilor de afaceri</li> </ul> <p>A 5 Program de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— SA 5.1 -Raportarea intermediara si raportarea finala a afacerilor finantate</li> </ul>

	<p>— SA 5.2 - Realizarea vizitelor la fata locului</p> <p><b>Resurse umane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Coordonator proiect</li> <li>— 2 Experti Grup tinta</li> <li>— Asistent expert Grup Tinta</li> <li>— 1 reprezentant al sectorului economiei sociale</li> <li>— 1 reprezentant al mediului de afaceri local din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului;</li> <li>— 1 reprezentant al instituțiilor financiare bancare sau nonbancare din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului</li> <li>— 2 Responsabili monitorizare</li> <li>— 1 responsabil financiar</li> </ul> <p><b>Resurse materiale prin proiect</b></p> <p><b>Resurse materiale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- materiale consumabile -papetarie</li> <li>- 6 Licente operare laptop /PC</li> <li>- 6 Laptop-uri</li> <li>- 1 multifunctionala</li> </ul> <p><b>Servicii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— servicii transport echipa proprie</li> <li>— servicii suport manager</li> <li>— servicii campanii de informare (catering si sala)</li> <li>— servicii organizare cursuri de formare</li> <li>— servicii consiliere in domeniul antreprenoriatului</li> <li>— servicii suport manager</li> </ul> <p><b>Resurse materiale puse la dispozitie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- spatiu de lucru</li> <li>- mobilier de birou (cel puțin 3 birouri de lucru)</li> <li>- materiale consumabile -birotica (dupa caz)</li> <li>- utilitati</li> </ul>
--	---

(2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

<b>Organizația</b>	<b>Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]</b>
Lider de proiect (Partener 1)	10.314.264,94 lei
Partener 2	1.930.110,70 lei
<b>Total (se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</b>	<b>12.244.375,64 lei</b>

Notă : \* valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

(3) Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

<b>Organizația</b>	<b>Contribuția (unde este cazul)</b>
Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea contribuției (în lei) 27.165,34 lei  Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) - 0,22 %
Partener 2	Nu este cazul.
<i>Total (se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	27.165,34 lei

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

#### **Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

(1) Liderul de Parteneriat (Beneficiar/Partener 1) are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

##### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.

(2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AMPOCU/OI delegat în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AMPOCU/OI delegat, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

(3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal partenerul, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.



(4) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare

(5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către AMPOCU/OI.

(6) Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AMPOCU/OI delegat, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

(7) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AMPOCU/OI conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.

(8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerului care le-a efectuat, fără a aduce atingere contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a contractului de finanțare.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerului privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.

(10) În cazul în care unul din partenerii 2, 3 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.

(11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AMPOCU/OI.

## **Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului**

### **A. Drepturile Partenerului**

(1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

(4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate, după caz.

### **B. Obligațiile Partenerului**

(1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare.

De asemenea, Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

(2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

(3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

(4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii

conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AMPOCU/OI.

### **Art. 8 Achiziții publice**

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM POCU în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

### **Art. 9 Proprietatea**

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă. Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în situații care vizează menținerea investițiilor.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe perioada de min 3 ani de la finalizarea implementării proiectului.

(4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

### **Art. 10 Confidențialitate**

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

### **Art. 11 Legea aplicabilă**

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AMPOCU/OI prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

**Art. 12 Dispoziții finale**

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AMPOCU/OI responsabil, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de parteneriat, a oricăruia dintre parteneri sau a tuturor membrilor Parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă, pentru o perioadă de până la 2 ani, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

Întocmit în număr de 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Lider de parteneriat (Partener 1) <i>COMUNA ARONEANU</i>	BENONI MORUZI - Reprezentant legal (Primar)	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2 <i>Asociația GAL ȘTEFAN CEL MARE</i>	GHENEA IONUȚ- CLAUDIU - Președinte	Semnătura	Data și locul semnării

**Adoptată astăzi, 12 noiembrie 2018**

**Inițiator proiect de hotărâre  
Primar, Benoni Moruzi**

**Vizat de legalitate,  
Secretar – Alexandru Anca Elena**