ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ARONEANU
PRIMAR
Telefon/fax 0232/299255
e-mail: primariaaroneanu@yahoo.cominternet: http : www.comunaaroneanu.ro

BULETIN INFORMATIV

Anexa nr. 1 la Buletinul informativ

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ARONEANU
PRIMAR
Telefon/fax 0232/299255
e-mail: primariaaroneanu@yahoo.cominternet: http : www.comunaaroneanu.ro

PERSOANELE RESPONSABILE CU APLICAREA PREVEDERILOR LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAŢIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ŞI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

ALEXANDRU ANCA-ELENA- secretar al Comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;

CAZACU DIANA-MARIA- consilier juridic în cadrul Asociaţiei Comunelor din România, filiala Iaşi, pentru U.A.T Aroneanu.

Anexa nr. 2 la Buletinul informativ

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ARONEANU
PRIMAR
Telefon/fax 0232/299255
e-mail: primariaaroneanu@yahoo.cominternet: http : www.comunaaroneanu.ro

LISTA ACTUALIZATĂ A DOCUMENTELOR CARE SE COMUNICĂ DIN OFICIU POTRIVIT ART 5 DIN LEGEA NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAŢIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ŞI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

a) actele normative care reglementează organizarea şi funcţionarea autorităţii sau instituţiei publice;

b) structura organizatorică, atribuţiile departamentelor, programul de funcţionare, programul de audienţe al autorităţii sau instituţiei publice;

c) numele şi prenumele persoanelor din conducerea autorităţii sau a instituţiei publice şi ale funcţionarului responsabil cu difuzarea informaţiilor publice;

d) coordonatele de contact ale autorităţii sau instituţiei publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail şi adresa paginii de Internet;

e) sursele financiare, bugetul şi bilanţul contabil;

f) programele şi strategiile proprii;

g) lista cuprinzând documentele de interes public;

h) lista cuprinzând categoriile de documente produse şi/sau gestionate, potrivit legii;

i) modalităţile de contestare a deciziei autorităţii sau a instituţiei publice în situaţia în care persoana se consideră vătămată în privinţa dreptului de acces la informaţiile de interes public solicitate;

j) raportul anual privind accesul la informaţiile de interes public şi raportul de activitate conform anexelor nr. 3 şi nr. 10 la HG nr. 478/2016 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002.

Anexa nr. 3 la Buletinul informativ

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ARONEANU
PRIMAR
Telefon/fax 0232/299255
e-mail: primariaaroneanu@yahoo.cominternet: http : www.comunaaroneanu.ro

LISTA ACTUALIZATĂ A DOCUMENTELOR EMISE ŞI/SAU GESTIONATE ÎN CADRUL U.A.T. ARONEANU

- Dispoziţii ale primarului comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;
- Proiecte de hotărâri ale primarului comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;
- Hotărâri ale Consiliului Local Aroneanu, judeţul Iaşi, cu excepţia celor cu caracter nominal;
- Datele de contact ale instituţiei şi programul de funcţionare al instituţiei;
- Programul de audienţe, cu precizarea modului de înscriere pentru audienţe şi a datelor de contact pentru înscriere;
- Corespondenţa scrisă cu autorităţi ale administraţiei publice centrale şi locale şi cu ministerele;
- Documentaţii cuprinzând lucrări referitoare la urmărirea îndeplinirii la termen a sarcinilor transmise de autorităţi ale administraţiei publice centrale şi locale;
- Documentele acţiunilor de control efectuate în comuna Aroneanu, în vederea aplicării şi respectării actelor normative în vigoare;
- Date generale despre comuna Aroneanu- monografii, date statistice;
- Programele şi strategiile Comunei Aroneanu;
- Planul de investiţii;
- Adeverinţe de rol şi de venit;
- Certificate de neurmărire fiscală;
- Certificate de naştere, de căsătorie şi deces;
- Certificate de urbanism şi autorizaţii de construire sau de desfiinţare;
- Planuri parcelare;
- Anchete sociale;

- Contracte de lucrări sau de prestări servicii;
- Documente privind organizarea alegerilor locale, parlamentare şi prezidenţiale, precum şi cele referitoare la referendumuri;
- Statutul, Regulamentul de ordine interioară şi Regulamentul de organizare şi funcţionare a aparatului de specialitate a primarului comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;
- Documentaţia aferentă achiziţiilor publice, achiziţiilor sectoriale şi concesiunilor de lucrări şi servicii;
- Programul anual al achiziţiilor publice;
- Documentaţia aferentă participării, organizării şi desfăşurării de licitaţii pentru concesionări sau pentru închirieri imobile aflate în domeniul public sau privat al comunei Aroneanu;
- Registrul de evidenţă a certificatelor de urbanism şi autorizaţiile de construire sau de desfiinţare emise;
- Documentaţiile privind anunţarea intenţiei de elaborare a P.U.Z.-urilor, ale etapei de elaborare şi documentare a stadiului de fundamentare ale acestora, elaborarea propunerilor ce vor fi supuse procedurii de avizare şi propunerile finale care include toate observaţiile avizatorilor;
- Dosarele cu ofertele de vânzare a terenurilor agricole din extravilan, conform Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan şi de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăţilor comerciale ce deţin în administrare terenuri proprietate publică şi privată a statului cu destinaţie agricolă şi înfiinţarea Agenţiei Domeniilor Statului;
- Comunicările de acceptare a ofertelor de vânzare a terenurilor agricole din extravilan;
- Documente specifice activităţii contabile la nivelul instituţiei;
- Proiectul de buget -metodologie de elaborare;
- Bugetul aprobat;
- Bilanţul contabil;
- Organigrama cu evidenţierea numelor persoanelor cu funcţii de conducere şi a numărului de posturi ocupate, respectiv a numărului total de posturi disponibile, precum şi a departamentelor cu date de contact, statul de funcţii şi de personal;
- Situaţia drepturilor salariale stabilite potrivit legii, precum şi alte drepturi prevăzute de acte normative;
- Dosare cu privire la misiunile de audit şi ale Curţii de Conturi;

- Fişele de post;
- Declaraţiile de avere şi de interese ale primarului, viceprimarului şi ale salariaţilor;
- Documente pentru organizarea şi desfăşurarea concursurilor în vederea ocupării unor posturi;
- Dosare profesionale ale salariaţilor instituţiei;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial denumit Program de dezvoltare;
- Referate privind controlul intern/managerial;
- Note interne privind controlul intern/managerial;
- Strategii şi programe privind controlul intern/managerial;
- Proceduri, norme, ghiduri, standarde privind controlul intern/managerial;
- Raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie a anului aferent;
- Documentele comisiei de disciplină;
- Documentele comisiei paritare;
- Nivelurile valorilor impozabile a impozitelor şi taxelor locale, a altor taxe asimilate acestora, respectiv a taxelor speciale precum şi amenzilor;
- Dispoziţiile cu privire la aprobarea convocării Consiliului Local al comunei Aroneanu la lucrările şedinţelor ordinare/ extraordinare, minuta şi procesul-verbal al acestor şedinţe;
- Programul de măsuri privind gospodărirea şi înfrumuseţarea comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;
- Inventarul cu bunurile aparţinând domeniului public şi privat al comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;
- Sesizări, reclamaţii şi cereri formulate de cetăţeni, împreună cu referatele, adresele şi răspunsurile privind examinarea şi soluţionarea lor;
- Lucrări, rapoarte, sinteze cu privire la monitorizarea aplicării legislaţiei privind protecţia socială;
- Regulamentul cu privire la obligarea persoanelor condamnate la executarea unei munci neremunerate în folosul comunităţii;
- Limitele de venituri medii lunare pentru bunurile mobile si imobile, păsări si animale, proprietatea solicitanţilor de ajutor social în temeiul Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare;

- Planul de acţiuni şi de lucrări de interes local pentru realizarea unor activităţi de interes comunitar, de către personalul beneficiar al Legii nr. 416/2001;
- Registrul de evidenţă al hotărârilor Consiliului Local Aroneanu;
- Registrul de evidenţă al dispoziţiilor primarului Comunei Aroneanu;
- Registrul de intrare-ieşire;
- Registrul de evidenţă a ofertelor terenurilor agricole din extravilan;
- Registrul agricol;
- Registrul de stare civilă;
- Registrul de concesiuni şi închirieri;
- Corespondenţa scrisă cu instituţiile şi autorităţile publice locale şi central;
- Rapoartele de control;
- Registrul de evidenţă a dosarelor cauzelor aflate pe rolul instanţelor de judecată;
- Registrul special al contractelor de arendare;
- Registrul special al titlurilor de proprietate modificate şi noi întocmite;
- Registrul istoric al evenimentelor;
- Registrul intrare-ieşire a unităţilor arhivistice;
- Procese-verbale de predare-primire a documentelor în arhivă
- Inventarul bunurilor materiale şi al obiectelor casate;
- Registrul de riscuri;
- Registrul de popriri;
- Registrul de casă;
- Registrul foilor de vărsământ;
- Registrul de evidenţă a mijloacelor de transport;
- Publicitatea la căsătorii;
- Borderou de corespondenţă;
- Centralizator de predare-primire a documentelor înregistrate la sediul Comunei Aroneanu;
- Planul de evacuare a persoanelor şi a bunurilor;
- Documentele Comitetului pentru situaţii de urgenţă al comunei Aroneanu;
- Rapoarte de activitate ale salariaţilor;
- Dosarele şedinţelor ordinare/extraordinare ale consiliului local Aroneanu;

- Documente privind organizarea şi desfăşurarea activităţii pe linie de protecţie a muncii şi paza contra incendiilor;

Anexa nr. 4 la Buletinul informativ

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ARONEANU
PRIMAR
Telefon/fax 0232/299255
e-mail: primariaaroneanu@yahoo.cominternet: http : www.comunaaroneanu.ro

LISTA ACTUALIZATĂ A DOCUMENTELOR DE INTERES PUBLIC EMISE ŞI UTILIZATE ÎN CADRUL U.A.T. ARONEANU

- Dispoziţii ale primarului comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;
- Proiecte de hotărâri ale primarului comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;
- Hotărâri ale Consiliului Local Aroneanu, judeţul Iaşi, cu excepţia celor cu caracter nominal;
- Datele de contact ale instituţiei şi programul de funcţionare al instituţiei;
- Programul de audienţe, cu precizarea modului de înscriere pentru audienţe şi a datelor de contact pentru înscriere;
- Date generale despre comuna Aroneanu- monografii, date statistice;
- Programele şi strategiile Comunei Aroneanu;
- Planul de investiţii;
- Documente privind organizarea alegerilor locale, parlamentare şi prezidenţiale, precum şi cele referitoare la referendumuri;
- Statutul, Regulamentul de ordine interioară şi Regulamentul de organizare şi funcţionare a aparatului de specialitate a primarului comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;
- Documentaţia aferentă achiziţiilor publice, achiziţiilor sectoriale şi concesiunilor de lucrări şi servicii;
- Programul anual al achiziţiilor publice;
- Documentaţia aferentă participării, organizării şi desfăşurării de licitaţii pentru concesionări sau pentru închirieri imobile aflate în domeniul public sau privat al comunei Aroneanu;
- Raportul informării publicului referitor la certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire sau de desfiinţare emise;

- Documentaţiile privind anunţarea intenţiei de elaborare a P.U.Z.-urilor, ale etapei de elaborare şi documentare a stadiului de fundamentare ale acestora, elaborarea propunerilor ce vor fi supuse procedurii de avizare şi propunerile finale care include toate observaţiile avizatorilor;
- Ofertele de vânzare a terenurilor agricole din extravilan, conform Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan şi de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăţilor comerciale ce deţin în administrare terenuri proprietate publică şi privată a statului cu destinaţie agricolă şi înfiinţarea Agenţiei Domeniilor Statului;
- Comunicările de acceptare a ofertelor de vânzare a terenurilor agricole din extravilan;
- Proiectul de buget -metodologie de elaborare;
- Bugetul aprobat;
- Organigrama cu evidenţierea numelor persoanelor cu funcţii de conducere şi a numărului de posturi ocupate, respectiv a numărului total de posturi disponibile, precum şi a departamentelor cu date de contact, statul de funcţii şi de personal;
- Situaţia drepturilor salariale stabilite potrivit legii, precum şi alte drepturi prevăzute de acte normative;
- Declaraţiile de avere şi de interese ale primarului, viceprimarului şi ale salariaţilor;
- Documente pentru organizarea şi desfăşurarea concursurilor în vederea ocupării unor posturi;
- Nivelurile valorilor impozabile a impozitelor şi taxelor locale, a altor taxe asimilate acestora, respectiv a taxelor speciale precum şi amenzilor;
- Dispoziţiile cu privire la aprobarea convocării Consiliului Local al comunei Aroneanu la lucrările şedinţelor ordinare/ extraordinare, minuta şi procesul-verbal al acestor şedinţe;
- Programul de măsuri privind gospodărirea şi înfrumuseţarea comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;
- Inventarul cu bunurile aparţinând domeniului public şi privat al comunei Aroneanu, judeţul Iaşi;
- Lucrări, rapoarte, sinteze cu privire la monitorizarea aplicării legislaţiei privind protecţia socială;
- Regulamentul cu privire la obligarea persoanelor condamnate la executarea unei munci neremunerate în folosul comunităţii;

- Limitele de venituri medii lunare pentru bunurile mobile si imobile, păsări si animale, proprietatea solicitanţilor de ajutor social în temeiul Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare;
- Planul de acţiuni şi de lucrări de interes local pentru realizarea unor activităţi de interes comunitar, de către personalul beneficiar al Legii nr. 416/2001;
- Publicitatea la căsătorii;
- Planul de evacuare a persoanelor şi a bunurilor;

Anexa nr. 5 la Buletinul informativ

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ARONEANU
PRIMAR
Telefon/fax 0232/299255
e-mail: primariaaroneanu@yahoo.cominternet: http : www.comunaaroneanu.ro

LISTA ACTUALIZATĂ A DOCUMENTELOR CE NU FORMEAZĂ OBIECTUL LIBERULUI ACCES AL CETĂŢENILOR LA INFORMAŢIILE DE INTERES PUBLIC

- Informaţiile cu privire la datele personale, în sensul celor definite de prevederile art. 2, lit. c) din Legea nr. 554/2001, cu modificările şi completările ulterioare;
- Informaţiile din domeniul apărării naţionale, siguranţei si ordinii publice, daca fac parte din categoriile informatiilor clasificate, potrivit legii;
- Informatiile privind deliberarile autoritatilor, precum si cele care privesc interesele economice si politice ale Romaniei, daca fac parte din categoria informatiilor clasificate, potrivit legii;
- Informatiile privind activitatile comerciale sau financiare, daca publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuala ori industriala, precum si principiului concurentei loiale, potrivit legii;
- Informatiile cu privire la datele personale, potrivit legii;
- Informatiile privind procedura in timpul anchetei penale sau disciplinare, daca se pericliteaza rezultatul anchetei, se dezvaluie surse confidentiale ori se pun in pericol viata, integritatea corporala, sanatatea unei persoane in urma anchetei efectuate sau in curs de desfasurare;
- Informatiile privind procedurile judiciare, daca publicitatea acestora aduce atingere asigurarii unui proces echitabil ori interesului legitim al oricareia dintre partile implicate in proces;
- Informatiile a caror publicare prejudiciaza masurile de protectie a tinerilor;

- Hotărâri ale Consiliului Local Aroneanu, județul Iași cu caracter nominal;
- Documentele de circuit intern cum ar fi notele interne, referatele care stau la baza aprobării actelor normative;
- Rapoartele de control;
- Rapoartele de activitate;
- Dosarele de personal;
- Corepondența scrisă cu instituțiile și autoritățile publice locale sau centrale;
- Registrul de riscuri;
- Referate privind controlul intern/managerial;
- Note interne privind controlul intern/managerial;
- Strategii și programe privind controlul intern/managerial;
- Proceduri, norme, ghiduri, standarde privind controlul intern/managerial;
- Documentele comisiei de disciplină;
- Documentele acțiunilor de control efectuate în comuna Aroneanu, în vederea aplicării și respectării actelor normative în vigoare;
- Sesizări, reclamații și cereri formulate de cetățeni, împreună cu referatele, adresele și răspunsurile privind examinarea și soluționarea lor;
- Documentații cuprinzând lucrări referitoare la urmărirea îndeplinirii la termen a sarcinilor transmise de autorități ale administrației publice centrale și locale;
- Documentele premergătoare adoptării actelor administrative;
- Fișa postului și salariul personalului;
- Planuri și rapoarte privind perfecționarea continuă a salariaților;
- Corespondența cu serviciile publice comunitare pentru evidența persoanei;
- Anchetele sociale;
- Contractele de concesiune, închiriere, comodat, având ca obiect immobile din domeniul privat sau public al comunei Aroneanu;
- Contracte de lucrări sau de prestări servicii;
- Notele telefonice;
- Fișe de evaluare a angajaților;
- Registre și condici pentru înregistrarea, respectiv predarea documentelor emise la nivelul compartimentului.